Рассмотрено на педсовете «Утверждаю»

Протокол № 4 приказ № 7 от 17.01. 2012 г.

от 17.01.2012г. Директор МКОУ СОШ с.Вязовка

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.А.Щербакова

**Положение**

**о модели портфеля индивидуальных образовательных достижений**

**обучающихся («портфолио»)**

1. **Общие положения.**

1.Настоящее положение (далее – положение) разработано в целях реализации Комплексного проекта модернизации образования в Саратовской области в 2009 г.

2. Положение определяет порядок комплексной оценки индивидуальных образовательных достижений обучающихся общеобразовательных учреждений области.

3.Индивидуальные образовательные достижения обучающихся фиксируются в «портфолио».

4. «Портфолио» обучающихся содержит документы и материалы, подтверждающие достижения обучающихся 3-11 классов за определенный период обучения, и сводную ведомость результатов.

5.Сводная ведомость является формой планирования достижений и их фактического накопления обучающимися в процессе самореализации.

6. Результаты «Портфолио» могут быть положены в основу образовательного рейтинга обучающихся и позволяет осознанно и обоснованно выбрать профиль обучения в старшей школе, дальнейший путь успешной социализации.

7. «Портфолио» позволяет решать следующие задачи:

* поддерживать высокую учебную мотивацию;
* поощрять самостоятельность, расширение возможностей самообразования, самореализации;
* развивать навыки самооценки деятельности обучающихся;
* формировать умения ставить цели, планировать и организовывать собственную учебную и внеучебную деятельность;
* создавать дополнительных возможности для успешной социализации обучающихся.

**II. Система оценки индивидуальных образовательных достижений обучающихся.**

1. В «портфолио» формируется оценка следующих индивидуальных образовательных достижений обучающихся:

* учебные достижения;
* внеучебные достижения;
* надпредметные компетенции;
* ключевые компетенции;
* социальные компетенции.

2. Основными принципами оценки индивидуальных образовательных достижений обучающихся являются:

* единые процедура и технология оценивания;
* достоверность используемых данных;
* соблюдение морально-этических норм при сборе и оценивании предоставляемой информации.

3. Показатели качества предметных достижений включают в себя показатели готовности к обучению и показатели освоения обучающимися традиционных учебных программ, программ развивающего обучения, профильного и углубленного уровня. Фактические показатели качества предметных достижений устанавливаются по результатам государственной (итоговой) аттестации выпускников, мониторинговых исследований.

4. Показатели общего комптентностного уровня включают в себя показатели индивидуальных достижений обучающегося, сформированные в учебное и внеучебное время. Фактические показатели общего компетентностного уровня устанавливаются на основе выполнения работ в рамках международных исследований качества знаний обучающихся, на основе документов, подтверждающих успешность участия в предметных олимпиадах, конкурсах, соревнованиях, научно-практической деятельности, социально-значимых проектах и акциях различной направленности.

5. Процедура, технология, структуры по оценке индивидуальных образовательных достижений обучающихся регламентируются следующими документами:

* федеральные и региональные нормативные и распорядительные документы по организации и проведению ЕГЭ, независимой формы государственной (итоговой) аттестации выпускников IX классов общеобразовательных учреждений;
* федеральные и региональные нормативные и распорядительные документы по проведению лицензирования образовательной деятельности и государственной аккредитации образовательных учреждений;
* федеральные и региональные нормативные и распорядительные документы по проведению и организации предметных олимпиад, конкурсов, соревнований, научно-практических конференций, социально-значимых проектов и акций;
* программа международных исследований качества образования;
* региональная программа мониторинговых исследований.

6. «Портфолио» обучающегося формируется обучающимися при помощи родителей, педагогов, классных руководителей, администрации школы в виде накопительной папки за годовой учебный период.

7.Сводная ведомость результатов хранится на бумажном носителе.

8. Классный руководитель:

- осуществляет контроль заполнения обучающимися сводной ведомости результатов на бумажном носителе;

- организует учет документов, входящих в «портфолио»;

- несет ответственность за достоверность предоставляемой информации;

- индивидуально доводит информацию до родителей обучающихся.

 9. Итоговый балл по «портфолио» формируется как суммарный балл по блокам. Уровень индивидуальных образовательных достижений обучающегося вычисляется как отношение суммы набранных баллов к максимальному баллу по «потрфолио» (к 100). Выделяются следующие уровни достижений: 0,8 - 1 – оптимальный; 0,6 – 0,8 – высокий, 0,4 – 0,6 – средний, 0,2 – 0,4 – низкий, менее 0,2 – недопустимый. Учет индивидуальных достижений осуществляется по итогам учебного года.

 10. В конце учебного года выписка из «портфолио» за соответствующий период (год, ступень, школу) на каждого обучающегося распечатывается на бумажных носителях, заверяется подписью директора и печатью учреждения и выдается обучающемуся. Копия выписки из «портфолио» за соответствующий период хранится в личном деле обучающегося.